

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МАУ ДО «ЦВР «Дзержинец» города Тюмени
от 02.09.2019 г. № 181 о/д

ПЛАН РАБОТЫ
ОТДЕЛА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
муниципального автономного учреждения
дополнительного образования
«Центр внешкольной работы «Дзержинец»
города Тюмени
на 2019-2020 учебный год

| № п/п | Раздел | Содержание. Наименование мероприятий | Сроки | Ответственные |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------|
| I | Создание условий для организации учебно-воспитательной работы и творческого развития детей. | Подготовка кабинетов к новому учебному году. | август, 2019 | ПДО |
| | | Медицинский осмотр работников Центра | май, 2019 | Администрация |
| | | Рекламно-информационная акция «Открой в себе таланты»: - привлечение обучающихся в кружки и студии; - выставки детских работ; - выступления на родительских собраниях, классных часах школ. | июль – август, 2019 | ПДО |
| II | Организация учебно-воспитательной деятельности. | Комплектование учебных групп по художественному направлению | июль - август 2019 | Администрация, ПДО |
| | | Тарификация кружков и студии на базе школы | август, 2019 | Администрация |
| | | Сдача индивидуальных планов работы ПДО | август, 2019 | Администрация |
| | | Утверждение состава кружков и студий (Приказ) | август, сентябрь 2019 | Селиванова О.А. |
| | | Формирование и утверждение расписания учебных занятий на текущий 2019-2020 учебный год. | август, сентябрь 2019 | Селиванова О.А. ПДО |
| | | Организация занятий кружков и студий (индивидуальные, групповые). | в течение года | ПДО |
| | | Соблюдение режима учебных занятий. | в течение года | ПДО |
| | | Проведение инструктажа по технике безопасности и охране труда. | сентябрь, 2019 январь, 2020 | Администрация, ПДО |
| | | План-график открытых занятий Танцевальной студии «Зоренька» | декабрь, 2019 март, 2020 | Чагина М.А. |
| План-график открытых занятий Творческой мастерской «Брусника» | декабрь, 2019 январь, 2020 | Порсикова В.М. | | |
| III | Нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности Центра | Внесение изменений и дополнений в основные локальные акты по организации образовательных услуг | август - 2019 | Администрация |
| | | Разработка распоряжений: - об организации начала учебного года. - об утверждении учебного плана и т.д. | август, 2019 сентябрь, 2019 | Администрация |
| | | Разработка локальных актов и положений: | в течение года | Администрация |
| IV | Организация культурно-массовой деятельности. | Организация участия в городских, областных и всероссийских конкурсах: 1. Участие в городском фестивале-конкурсе среди талантливых детей «Юность Тюмени». | октябрь, 2019 | Чагина М.А. |

| | | | |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>2. Участие в V Международном конкурсе детского творчества «По пятам Осени»-2019</p> <p>3. Участие во Всероссийском фестивале «Золото Сибири».</p> <p>4. Участие в VIII Областном конкурсе «Парад талантов».</p> <p>5. Участие в городской выставке изобразительного и декоративно-прикладного творчества «Творческое вдохновение. На пути к Мечте...»</p> <p>6. Участие в 43-ем Международном Фестивале - Конкурсе Детского и Юношеского Творчества «ТВОРЧЕСКИЕ ОТКРЫТИЯ» (Санкт-Петербург, Россия).</p> <p>7. В IX открытой окружной выставке прикладного творчества «Весенний калейдоскоп».</p> <p>8. Участие в 23 Международном молодежном архитектурно-художественном фестивале «Золотая Арх-идея: 2020»</p> <p>9. Участие в отраслевой выставке изобразительного и декоративно-прикладного творчества «Мир глазами детей».</p> <p>10. Конкурсы по мере поступления положений.</p> | <p>октябрь, 2019</p> <p>ноябрь, 2019</p> <p>декабрь, 2019</p> <p>декабрь, 2019</p> <p>май, 2020</p> <p>апрель, 2020</p> <p>апрель, 2020</p> <p>май, 2020</p> | <p>Порсикова В.М</p> <p>Чагина М.А.</p> <p>Чагина М.А.</p> <p>Порсикова В.М</p> <p>Чагина М.А.</p> <p>Порсикова В.М.</p> <p>Порсикова В.М.</p> <p>Порсикова В.М.</p> |
| | <p>День знаний</p> <p>- концерт</p> | <p>сентябрь, 2019</p> | <p>Чагина М.А.</p> |
| | <p>День пожилого человека</p> <p>- концерт</p> <p>- выставка детских работ «Золотая осень»</p> | <p>октябрь, 2019</p> | <p>Чагина М.А.</p> <p>Порсикова В.М.</p> |
| | <p>День Учителя</p> <p>- концерт</p> | <p>октябрь, 2019</p> | <p>Чагина М.А.</p> |
| | <p>День Матери.</p> <p>- концерт</p> <p>- коллективная работа «Маминград»</p> | <p>ноябрь, 2019</p> | <p>Чагина М.А.</p> <p>Порсикова В.М.</p> |
| | <p>1. Постановка «Театрально – хореографического спектакля «Снежная Королева».</p> <p>2. «Новогодний Бал»</p> <p>- концерт</p> <p>3. Праздничное мероприятие «Приключения в карнавальную ночь»:</p> <p>- оформление кабинетов поделками своими руками «Новогодний бум»</p> <p>- конкурс новогодних елок «ЕЛКА-красавица»</p> | <p>декабрь, 2019</p> | <p>Чагина М.А.</p> <p>Чагина М.А.</p> <p>Порсикова В.М.</p> |

| | | | | |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| | | Итоговая выставка детских работ за I полугодие. Вышивка нитью «Рождественская елка» Итоговый отчетный концерт. | декабрь, 2019 май, 2020 | Порсикова В.М. Чагина М.А. |
| | | День здоровья - «Прогулка в Эко-парк» - «Взятие снежного городка» | октябрь, 2019 март, 2020 | ПДО |
| | | День Победы - концерты - выставка детских поделок «Наша Победа» - изготовление подарков ветеранам и гостям - интерактивные мероприятия | март, апрель, май, 2020 | ПДО |
| | | Международный день семьи - выставка детских работ «Семейная история» | 15 мая, 2020 | Порсикова В.М. |
| | | Летний отдых детей (кружки, студии) Творческая мастерская «Брусника» Танцевальная студия «Зоренька» | июнь, июль, 2020 | Администрация |
| V. | Организация работы по взаимодействию Центра с семьей. | Родительские собрания: - общие: «Воспитание творчеством». Презентация кружков и студий для родителей. - «Профилактический потенциал семьи» - «Причины агрессивного поведения и его профилактика» - творческий отчет воспитанников - открытые занятия, индивидуальные консультации | сентябрь, 2019 ноябрь 2019 январь май, 2020 по графику | ПДО |
| VI. | Организация деятельности по повышению профессионального мастерства педагогов дополнительного образования | Диагностика педагогических затруднений в деятельности ПДО (анкетирование, собеседование). | сентябрь, 2019 | Поспелова М.В. |
| | | Формирование списка слушателей курсов повышения квалификации на 2019-2020 учебный год. | август, 2019 | Поспелова М.В. |
| | | Семинары для педагогов дополнительного образования по повышению квалификации. | По плану методической работы МАУ «ТГМЦ» | Поспелова М.В. |
| VII. | Подготовка к переходу на профстандарты | Консультативно - методическая помощь педагогам по вопросам перехода на профстандарты | в течение года | Поспелова М.В. |
| IX. | Административно- | Проект плана работы Центра на 2019-2020 учебный год. | май, 2019 | Селиванова О.А. |

| | | | | |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|
| | тематические совещания. Совещание при директоре. | Об итогах комплектования учебных групп. | октябрь, 2019 | Поспелова М.В. |
| | | О подготовке к педагогическим советам | август, 2019 февраль, май 2020 | Поспелова М.В. |
| | | О состоянии посещаемости воспитанников кружков и студий (по итогам проверки) | ноябрь, 2019 | Поспелова М.В. |
| | | Подготовка к итоговому собранию за 2019 год | февраль, 2020 | Селиванова О.А. |
| | | О мероприятиях по самообследованию учреждения | март, 2020 | Селиванова О.А. |
| | | О подготовке летнего отдыха детей 2020 г. | май, 2020 | Администрация |
| Х. | Педагогический совет | Подготовка к новому учебному году (рассмотрение программ и т.д.) | август, 2019 | Селиванова О.А. |
| | | Реализация воспитательной программы, образовательной программы, комплексной программы организации летнего отдыха. | февраль, 2020 | Селиванова О.А. |
| | | Подведение итогов самообследования учреждения | апрель, 2020 | Поспелова М.В. |
| | | Итоги работы отдела дополнительного образования за 2019-2020 учебный год. | май, 2020 | Поспелова М.В. |
| XI. | Организационно-управленческая схема по сдаче нормативных, аналитических и статистических материалов. | Сдача информационных отчетов (количество детей, групп по годам обучения) | до 10.09.2019 | ПДО |
| | | Подготовка и сдача расписания кружков и студий на 2019-2020 учебный год. | август, 2019 | Поспелова М.В. |
| | | Предоставление образовательных программ на утверждение. | июнь – август, 2019 | ПДО |
| | | Составление плана-графика открытых занятий | до 31.08.2019 | ПДО |
| | | Сдача журналов ПДО на проверку. | ежемесячно | ПДО |
| | | Подготовка и сдача плана на летний период. | май, 2020 | Поспелова М.В. |
| | | Сдача аналитической справки за учебный год. | до 31.08.2020 | Поспелова М.В. |
| XII. | Собрания трудового коллектива | Общее собрание трудового коллектива: - Отчет работы учреждения за 2019 год. - Работа учреждения в 2019-2020 учебном году. Повторные инструктажи с работниками учреждения по предупреждению антитеррористической угрозы и пожарной безопасности. | по плану | Администрация |
| XIII. | Деятельность методического кабинета Центра. | Собеседование с педагогами о внесении изменений в образовательные программы дополнительного образования детей, составление учебных план-графиков 2019-2020 учебный год. | июнь - август 2019 | Поспелова М.В. |
| | | Постоянно действующая группа в контакте Танцевальная студия «Зоренька» https://vk.com/club188701035 | в течение года | Чагина М.А. |

| | | | | |
|-------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| | | Оказание методической помощи ПДО по разработке программ, открытых уроков, в работе над проектами, самообразованию ПДО. | в течение года | Селиванова О.А. Поспелова М.В. |
| | | Создание видеотеки Центра. | в течение года | ПДО |
| | | Создание фонда литературы Центра. | в течение года | Поспелова М.В. |
| | | Создание сценарного фонда. | в течение года | ПДО |
| | | Оформление альбомов из опыта работы Центра. | в течение года | ПДО |
| | | Ведение летописи Центра с 1995 года.... | в течение года | Нечаев Г.А. |
| XIV. | Организация деятельности по взаимодействию образовательными учреждениями | Заключение договоров с образовательными учреждениями о совместной деятельности по дополнительному образованию детей. | при необходимости | Администрация, директора школ, |
| | | Творческие совместные мероприятия по плану. | в течение года | Поспелова М.В. |
| XV. | Организация летнего отдыха воспитанников | - Составление комплексной программы организации летнего отдыха, занятости детей в 2020 г. - Комплектование групп кружков и студий в летний период 2020 года - Анализ организации летнего отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков. | февраль, 2020 июнь, июль, 2020 сентябрь, 2020 | Селиванова О.А. ПДО Поспелова М.В. |
| XVI. | Создание имиджа Центра | - Статьи, заметки о проведении массовых мероприятий, творческих конкурсов, работе с родителями, деятельности Центра в СМИ и сайте учреждения, а также других интернет ресурсах. - Выставки творческих работ воспитанников - Освещение мероприятий на сайте учреждения. | в течение года | Администрация ПДО |
| XVII. | Оформление информационного стенда Центра. | Информация о деятельности Центра: - оперативные планы, объявления, поздравления, расписание, информация о проведении конкурсов и другое. - обновление стендов «Воспитание творчеством», «Правовой уголок», «Профилактика». | в течение года | Администрация |
| XVIII | Мероприятия по охране жизни и здоровья воспитанников и техника безопасности. | Отбор эффективных методов оздоровления детей в условиях Центра. | в течение года | Администрация, ПДО |
| | | Осуществление регулярного контроля за выполнением санитарно-гигиенических требований согласно правилам и нормам СанПин - Санитарно-гигиеническое состояние учреждения, световой, питьевой, воздушный режимы кабинетов и режим занятий; - Соблюдение санитарно-гигиенических требований к занятию: | в течение года | Администрация, |

| | | | | |
|------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------|
| | | здоровьесберегающий анализ расписания, предотвращение перегрузки занятиями, профилактика зрения (проведение гимнастики для глаз, физкультминутки). | | |
| | | Проведение: - динамических перемен, спортивных часов; - игр на свежем воздухе, Дней здоровья. | в течение года | ПДО |
| | | Соблюдение мер противопожарной безопасности на протяжении всего учебного года, особенно во время праздников, концертов. | в течение года | Сарно Н.Н. |
| | | Проведение учебных занятий по эвакуации детей во время пожара. | декабрь, 2019 | Сарно Н.Н. |
| | | Проведение профилактики травматизма (беседы по ПДД, ТБ) среди учащихся «Безопасный путь домой». | в течение года | ПДО |
| | | Вынесение вопросов охраны здоровья и гигиенического воспитания обучающихся для обсуждения все коллективом. | в течение года | Поспелова М.В. |
| | | Работа по формированию здорового образа жизни. | в течение года | ПДО, родители |
| XIX. | Контрольная деятельность. | Согласно программе контроля. | в течение года | Селиванова О.А. Поспелова М.В. |
| XX. | Создание банка данных о награждении и поощрении персонала ПДО, обучающихся. | Ведение книги учета награждений и поощрений. | в течение года | Рахимова Ф.М. |